

LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

ENTORNO Y/O COMPONENTE:	Entorno Cuidador Laboral - “Trabaja por tu salud”
LINEA (VSA) / SUBSISTEMA (VSP):	No aplica
NIVEL DE OPERACIÓN:	Subred
MES / PERIODO VERIFICADO	01 de Agosto a 15 de Octubre 2024
FECHA DEL SEGUIMIENTO	17 al 19 de diciembre 2024
RESPONSABLE DEL SEGUIMIENTO	Alejandro Bustos

1. LISTA DE CHEQUEO

INTER-ACCION INTEGRAL E INTEGRADA: INTER ACCIÓN INTEGRADA PRÁCTICAS DE PROMOCIÓN DEL CUIDADO DE LA SALUD DE LOS TRABAJADORES INFORMALES Y GESTIÓN DEL RIESGO EN LAS UNIDADES DE TRABAJO INFORMAL

CODIGO ACTIVIDAD EN PPP Y LINEAMIENTO: 48

PRODUCTO: ACCIONES PARA LA ORGANIZACIÓN Y LA PARTICIPACION CIUDADANA POR LA SALUD CON TRABAJADORES.

ACTIVIDAD / PROCEDIMI ENTO / INTERVENC IÓN	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
Organización y la participación ciudadana por la salud con trabajadores	Profesional especializado 4 (Operativo): Profesional especializado en Salud Ocupacional o Salud y Seguridad en el Trabajo con Licencia con perfil de base profesional de la Salud Fichas técnicas por sesión, acta de reuniones y listado de sesiones colectivas; en caso de ser virtual anexar los	X		Para esta actividad se presentan soportes con formato acta de concertación, ficha técnica, acta de la sesión y ficha de sesiones colectivas entorno cuidador laboral. GOTI MES DE AGOSTO: (3) Acción realizada por Profesional Especializado Cecilia González y Janeth Espitia GOTI 1: Localidad de Usme 13/08/2024, Cuenta con acta de concertación en ASOBEUM, trabajadores en reciclaje, ficha técnica del 20/08/2024 con TEMA Riesgo Público, salud y ámbito laboral, Acta de desarrollo

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARIA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO			
	Código:	SDS-GSP-FT-108	Versión:	
Elaboró: Griselly Franco /Revisó: Hugo Céspedes, Marcela Martínez / Aprobó: Iliana Curiel Arismendy				

ACTIVIDAD / PROCEDIMI ENTO / INTERVENC IÓN	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
	pantallazos y el enlace de grabación de la sesión, junto Ficha_Sesiones_Colectivas. Plan de trabajo con reporte de avance mensual y los soportes que den cuenta del desarrollo. (Periodicidad: Mensual).			de sesión, con 12 participantes. Ficha técnica de 22/08/2024 con TEMA: Riesgo Biomecánico, acta de desarrollo de la sesión, con 11 participantes. Observación (En ficha de sesiones colectivas se diligencia proceso 3 tema 1) En la ficha técnica ni en acta de sesión se refiere el tema condiciones no transmisibles. Ficha técnica de 27/08/2024 con TEMA: Hábitos saludables, acta de desarrollo de la sesión, con 12 participantes. Ficha técnica de 29/08/2024 con TEMA: Riesgo Biológico, acta de desarrollo de la sesión, con 12 participantes. GOTI 2: Localidad de Tunjuelito 15/08/2024, Cuenta con acta de concertación con Asociación Nuevo Ambiente, trabajadores en reciclaje. Ficha técnica del 20/08/2024 con TEMA Salud y Ámbito Laboral Riesgo Biológico, Acta de desarrollo de sesión, con 10 participantes. Ficha técnica de 22/08/2024 con TEMA: Riesgo Biomecánico, acta de desarrollo de la sesión, con 9 participantes. Ficha técnica de 29/08/2024 con TEMA: Salud y Ámbito Laboral Rayos Ultravioleta, acta de desarrollo de la sesión, con 9 participantes. Ficha técnica de 31/08/2024 con TEMA: Salud y Ámbito Laboral Riesgo Biológico, acta de desarrollo de la sesión, con 9 participantes. GOTI 3: Localidad de Tunjuelito 15/08/2024, Cuenta con acta de concertación con Asociación Nuevo Ambiente, trabajadores en reciclaje. Ficha técnica del 17/08/2024 con TEMA Salud y Ámbito Laboral Riesgo Biomecánico, Acta de desarrollo de sesión, con 10 participantes. Ficha técnica de 24/08/2024 con TEMA: Rayos ultravioleta, acta de desarrollo de la sesión, con 7 participantes.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARÍA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL		
	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO		
	Código:	SDS-GSP-FT-108	

Elaboró: Griselly Franco /Revisó: Hugo Céspedes, Marcela Martínez / Aprobó: Iliana Curiel Arismendy

ACTIVIDAD / PROCEDIMI ENTO / INTERVENC IÓN	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
				Ficha técnica de 27/08/2024 con TEMA: Salud y Ámbito Laboral Riesgo Biológico, acta de desarrollo de la sesión, con 10 participantes. Ficha técnica de 31/08/2024 con TEMA: Salud y Ámbito Laboral Riesgo Publico, acta de desarrollo de la sesión, con 9 participantes. GOTIS MES DE SEPTIEMBRE (3) GOTI 1: Localidad de Usme 11/09/2024, Cuenta con acta de concertación en ASOBEUM, trabajadores en reciclaje. Ficha técnica del 17/09/2024 con TEMA Riego Biológico, Acta de desarrollo de sesión, con 10 participantes. Ficha técnica de 19/09/2024 con TEMA: Riesgo Publico, acta de desarrollo de la sesión, con 10 participantes. Ficha técnica de 24/09/2024 con TEMA: Hábitos saludables, acta de desarrollo de la sesión, con 10 participantes. Ficha técnica de 26/09/2024 con TEMA: Riesgo Ultra violeta IBOCA, acta de desarrollo de la sesión, con 10 participantes. (Se diligencia proceso 3 y tema 1 en ficha de sesiones colectivas) En la ficha técnica y acta no se evidencia que se brinde asesoría en condiciones no transmisibles) GOTI 2: Localidad de Usme 11/09/2024, Cuenta con acta de concertación en ASOBEUM, con trabajadores en reciclaje. Ficha técnica del 17/09/2024 con TEMA Riesgo Biológico, Acta de desarrollo de sesión, con 10 participantes. Ficha técnica de 19/09/2024 con TEMA: Riesgo Publico, acta de desarrollo de la sesión, con 10 participantes. Ficha técnica de 24/09/2024 con TEMA: Hábitos saludables, acta de desarrollo de la sesión, con 10 participantes. Ficha técnica de 26/09/2024 con TEMA: Riesgo Ultra violeta

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARIA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL		
	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO		
	Código:	SDS-GSP-FT-108	

Elaboró: Griselly Franco /Revisó: Hugo Céspedes, Marcela Martínez / Aprobó: Iliana Curiel Arismendy

ACTIVIDAD / PROCEDIMI ENTO / INTERVENC IÓN	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
				IBOCA, acta de desarrollo de la sesión, con 10 participantes. GOTI 3: Localidad de Tunjuelito 07/09/2024, Cuenta con acta de concertación con Asociación Nuevo Ambiente, trabajadores en reciclaje. Ficha técnica del 10/09/2024 con TEMA Riesgo Biológico, Acta de desarrollo de sesión, con 10 participantes. Ficha técnica de 14/09/2024 con TEMA: Riesgo Biomecánico, acta de desarrollo de la sesión, con 8 participantes. Ficha técnica de 21/09/2024 con TEMA: Hábitos saludables Rayos Ultravioleta, acta de desarrollo de la sesión, con 10 participantes. Ficha técnica de 28/09/2024 con TEMA: Salud y Ámbito Laboral, acta de desarrollo de la sesión, con 8 participantes. GOTIS MES DE OCTUBRE (3) Se evidencia hallazgo en informe de gestión para el mes de octubre puesto que se reportaron ejecución de 3 grupos con distribución en las localidades de Ciudad Bolívar 2 acciones, Tunjuelito 1 acción, pero se evidencia en soportes la realización de 1 acción en localidad Tunjuelito, 1 acción en localidad Usme y 1 acción en localidad Ciudad Bolívar. GOTI 1: Localidad de Usme 02/10/2024, Cuenta con acta de concertación con Asociación Madres comunitarias, cuidadoras del ICBF Ficha técnica del 07/10/2024 con TEMA Hábitos de vida saludables, Acta de desarrollo de sesión, con 10 participantes. Ficha técnica de 08/10/2024 con TEMA: Riesgo Publico, acta de desarrollo de la sesión, con 10 participantes. Ficha técnica de 09/10/2024 con TEMA: Enfermedades Crónicas no transmisibles, acta de desarrollo de la sesión, con 10 participantes.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARÍA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL		
	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO		
	Código:	SDS-GSP-FT-108	

Elaboró: Griselly Franco /Revisó: Hugo Céspedes, Marcela Martínez / Aprobó: Iliana Curiel Arismendy

ACTIVIDAD / PROCEDIMI ENTO / INTERVENC IÓN	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
				Ficha técnica de 10/10/2024 con TEMA: Riesgo Biomecánico, acta de desarrollo de la sesión, con 10 participantes. GOTI 2: Localidad de Ciudad Bolívar 08/10/2024, Cuenta con acta de concertación con Líder de taxistas. Ficha técnica del 10/10/2024 con TEMA: Salud y Ámbito Laboral, Acta de desarrollo de sesión, con 22 participantes. GOTI tipo Jornada. GOTI 3: Localidad de Tunjuelito 11/10/2024, Cuenta con acta de concertación con Vendedor es ambulante con alta permanencia en calle. Ficha técnica del 12/10/2024 con TEMA: Salud y Ámbito Laboral, Acta de desarrollo de sesión, con 10 participantes. GOTI tipo Jornada. Se cuenta con acta de asistencia técnica por parte de referentes nivel central con fecha 2 de octubre 2024 en la cual se orienta la concertación y participación del perfil en jornadas programadas para dar respuesta al producto programado en el mes. “Orientación para la programación de producto acciones para la organización y la participación ciudadana por la salud con trabajadores – GOTI del entorno cuidador laboral del 1 al 15 de octubre 2024, convenios interadministrativos del GSP-PSPIC de las 4 Subredes del distrito capital: Teniendo en cuenta que para el periodo del 1 al 15 de octubre en las 4 subredes, fue programado en el producto 48 –acciones para la organización y la participación ciudadana por la salud con trabajadores- con una unidad de medida de techo fijo (0.7 para cada subred) lo cual equivale a el desarrollo de 1 GOTI con las 4 sesiones realizadas y proceso finalizado y un segundo grupo el cual se desarrollará a través de jornadas según lo descrito en el lineamiento: Se espera que las personas participantes tengan continuidad en el desarrollo del producto , a menos que de acuerdo con la convocatoria defina otra condición tipo jornada; razón por la cual, se orienta para que en el proceso para que en el proceso e concertación del segundo grupo, especificar que se

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARIA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO			
	Código:	SDS-GSP-FT-108	Versión:	
Elaboró: Griselly Franco /Revisó: Hugo Céspedes, Marcela Martínez / Aprobó: Iliana Curiel Arismendy				

ACTIVIDAD / PROCEDIMI ENTO / INTERVENC IÓN	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
				desarrollará a través de jornadas y por tal razón según se programe, se puede realizar o 3 jornadas cada una de 4 horas con mínimo de 10 participantes en cada una, o 1 jornada de 8 horas con mínimo de 20 personas participantes y adicionalmente 1 jornada de 4 horas con mínimo 10 participantes.
	Base de datos de sesiones colectivas diligenciadas	X		Las acciones colectivas se encuentran en base de datos

INTER-ACCION INTEGRAL E INTEGRADA: INTER ACCIÓN INTEGRADA PRÁCTICAS DE PROMOCIÓN DEL CUIDADO DE LA SALUD DE LOS TRABAJADORES INFORMALES Y GESTIÓN DEL RIESGO EN LAS UNIDADES DE TRABAJO INFORMAL

CODIGO ACTIVIDAD EN PPP Y LINEAMIENTO: 49

PRODUCTO: PROMOCION DEL CUIDADO CON PERSONAS VINCULADAS A LAS ACTIVIDADES SEXUALES PAGADAS.

ACTIVIDAD / PROCEDIMIENTO / INTERVENCIÓN	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
Caracterización Social y Ambiental	Profesional Operativo en Psicología Profesional Operativo en Enfermería Profesional Operativo en Trabajo social Técnico Auxiliar de Enfermería Se realizarán 8 búsquedas activas o recorridos de calle perfil de trabajo social y auxiliar de enfermería	X		Acciones realizadas para el periodo de seguimiento agosto al 15 de octubre 2024 por el equipo ASP conformado por Luz Dary Martínez Ramírez psicología, Jennifer Martiza Campos Acuña Enfermería, Adriana María Peñaloza Toro Trabajo Social, Yusely Andrea Montoya Arias Técnico auxiliar de enfermería. Para el proceso de búsqueda activa se evidencian formatos 1ª como evidencia de la actividad. Para el mes de agosto: Localidad Tunjuelito 6-8-2024 Establecimiento Drink Blue personas atendidas 14 8-8-2024 Establecimiento Picardías personas atendidas 7 8-8-2024 Establecimiento Bar la selecta personas atendidas 9

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARIA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL		
	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO		
	Código:	SDS-GSP-FT-108	

Elaboró: Griselly Franco /Revisó: Hugo Céspedes, Marcela Martínez / Aprobó: Iliana Curiel Arismendy

ACTIVIDAD / PROCEDIMIENTO / INTERVENCIÓN	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE NO CUMPLE	OBSERVACIONES
			8-8-2024 Establecimiento Chicago personas atendidas 11 8-8-2024 Establecimiento Angelitos personas atendidas 14 9-8-2024 Establecimiento Club Bar las Divas personas atendidas 6 9-8-2024 Establecimiento Club Bar las Golosas personas atendidas 8 9-8-2024 Establecimiento Amsterdam personas atendidas 7 Para el mes de Septiembre: Localidad Tunjuelito 5-9-2024 Establecimiento Chicago personas atendidas 5 5-9-2024 Establecimiento Desmadre personas atendidas 6 11-9-2024 Establecimiento Azafatas personas atendidas 6 18-9-2024 Establecimiento Club Bar las Golosas personas atendidas 9 18-9-2024 Establecimiento Picardías personas atendidas 6 18-9-2024 Establecimiento Escondite Dorado personas atendidas 17 19-9-2024 Establecimiento Bar donde Memo personas atendidas 11 Localidad Usme 5-9-2024 Establecimiento Bar Hotel El Trébol personas atendidas 9 BUSQUEDAS ACTIVAS 01 AL 15 OCTUBRE 2024 Localidad de Tunjuelito 2-10-2024 Establecimiento Casa Amarilla personas atendidas 7 2-10-2024 Establecimiento Escondite Dorado personas atendidas 9 Localidad de Usme 2-10-2024 Establecimiento Ángeles personas atendidas 14 Localidad de Ciudad Bolívar 2-10-2024 Establecimiento Shop Prepago personas atendidas 14

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARÍA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL		
	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO		
	Código:	SDS-GSP-FT-108	

Elaboró: Griselly Franco /Revisó: Hugo Céspedes, Marcela Martínez / Aprobó: Iliana Curiel Arismendy

ACTIVIDAD / PROCEDIMIENTO / INTERVENCIÓN	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE NO CUMPLE	OBSERVACIONES
			Durante las búsquedas activas se solicita ingreso a los establecimientos, se indaga sobre la dinámica de los establecimientos, horarios, articulación de actividades, se socializa información MpoX.
	Se realizarán 40 caracterizaciones entre los perfiles de Enfermería y Psicología, de personas vinculadas a actividades sexuales pagadas	X	Se evidencia la actividad de caracterización en formatos ficha UTIS y apartado del individuo. Formatos de tamizajes para psicología y enfermería. Se implementa el decálogo de condiciones de salud en los trabajadores informales. CARACTERIZACION PERFIL ENFERMERIA AGOSTO Fecha 08 de agosto Lugar Drink blue: 4 Findrisc 4 Fecha 09 de agosto Lugar Chicago Nike club: 6 Findrisc 6 Fecha 15 de agosto Lugar Picardías: 3 Findrisc 3 Fecha 15 de agosto Lugar Angelitos: 6 Findrisc 6 Fecha 22 de agosto Lugar Ámsterdam: 1 Findrisc 1 CARACTERIZACION PERFIL PSICOLOGIA AGOSTO Fecha 08 de agosto Lugar Drink blue: 4 SRQ 2 Assist Fecha 09 de agosto Lugar Chicago Nike club: 6 SRQ 4 Assist Fecha 15 de agosto Lugar Picardías: 2 SRQ 1 Assist Fecha 15 de agosto Lugar Angelitos: 5 SRQ 5 Assist Fecha 15 de agosto Lugar las Golosas 1 SRQ 1 Assist Fecha 22 de agosto Lugar Ámsterdam: 2 SRQ 2 Assist CARACTERIZACION PERFIL ENFERMERIA SEPTIEMBRE Fecha 06 de septiembre Lugar Desmadre: 2 Findrisc 2 Fecha 06 de septiembre Lugar Bar hotel trébol: 8 Findrisc 8 Fecha 18 de septiembre Lugar azafatas: 2 Findrisc 2 Fecha 19 septiembre Lugar Bar hotel trébol 2 Findrisc 2 Fecha 19 septiembre Lugar las golosas: 3 Findrisc 3 Fecha 19 septiembre Lugar Escondite dorado: 3 Findrisc 3 CARACTERIZACION PERFIL PSICOLOGIA SEPTIEMBRE Fecha 06 de septiembre Lugar Desmadre: 3 SRQ 3 Assist Fecha 06 de septiembre Lugar Bar hotel trébol: 7 SRQ 3 Assist 1 Epoc Fecha 18 de septiembre Lugar azafatas: 3 SRQ 1 Assist

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. <u>SECRETARÍA DE SALUD</u>	GESTIÓN EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARÍA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO			
	Código:	SDS-GSP-FT-108	Versión:	
Elaboró: Griselly Franco /Revisó: Hugo Céspedes, Marcela Martínez / Aprobó: Iliana Curiel Arismendy				

ACTIVIDAD / PROCEDIMIENTO / INTERVENCIÓN	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE NO CUMPLE	OBSERVACIONES
			Fecha 19 septiembre Lugar Bar hotel trébol: 1 SRQ Fecha 19 septiembre Lugar las golosas: 4 SRQ 1 Assist Fecha 19 septiembre Lugar Escondite dorado: 2 SRQ 1 Assist CARACTERIZACION PERFIL ENFERMERIA OCTUBRE 1al 15 Fecha 03 de octubre Lugar Casa amarilla: 3 Findrisc 3, EPOC 1, OMS 1 Fecha 03 de octubre Lugar Ángeles: 3 Findrisc 3 Fecha 04 de octubre Lugar Show prepago: 4 Findrisc 4 CARACTERIZACION PERFIL PSICOLOGIA OCTUBRE 1 al 15 Fecha 03 de octubre Lugar Casa amarilla: 3 SRQ 1 Assist Fecha 03 de octubre Lugar Ángeles: 4 SRQ 3 Assist Fecha 04 de octubre Lugar Show prepago: 3 SRQ 1 Assist El perfil de enfermería en proceso de caracterización identificación de necesidades de salud, aplicación de tamizajes según riesgos identificados y necesidades, aplicación del decálogo de condiciones de salud del trabajador informal. El perfil de psicología en proceso de caracterización se hace identificación de riesgos psicosociales, aplicación de tamizajes de acuerdo al riesgo y canalizaciones de acuerdo a lo identificado y la necesidad, aplicación del decálogo de condiciones de salud del trabajador informal.
	Implementación, diligenciamiento de los formatos SISCO garantizando calidad del dato y registro oportuno en sistema de información SISCO SSR.	X	Se evidencia el correcto diligenciamiento en las actividades de formato 1ª, formato 2 para toma de pruebas, formato 3 seguimiento a activación de ruta en servicios en salud y formato 4 seguimiento a activación de ruta servicios sociales.
	Formatos de identificación de riesgo Tamizaje para salud mental y condiciones crónicas con reporte en base de datos con envío a referente Distrital.	X	Se evidencian formatos de identificación de riesgo tamizaje para salud mental y condiciones crónicas en proceso de caracterización.
	Formato Ficha_UTIS, instrumento Estrategia	X	En proceso de caracterización se implementa ficha UITS con diligenciamiento de primera y segunda cara, también se diligencia

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARÍA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL		
	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO		
	Código:	SDS-GSP-FT-108	

Elaboró: Griselly Franco /Revisó: Hugo Céspedes, Marcela Martínez / Aprobó: Iliana Curiel Arismendy

ACTIVIDAD / PROCEDIMIENTO / INTERVENCIÓN	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
	Entornos de Trabajo Saludables para la promoción del autocuidado y gestión del riesgo – (Formato Entorno Cuidador Laboral, Apartado del individuo), con anexos según corresponda.			el formato de entorno cuidador laboral, apartado del individuo.
	Base de datos SISCO y propia del entorno con registro de la información.	X		La información se encuentra registrada en base de datos
	Perfil auxiliar de enfermería realizará aplicación de pruebas para VIH (de ellas pueden corresponder a 9 pruebas confirmatorias), Sífilis y Hepatitis B, se deberán realizar 130 mensuales por cada una de ellas (390 en total) Realizar articulación entre equipo PAI, referente del entorno cuidador laboral y referente del programa salud sexual y reproductiva, para generar el cronograma de intervención que garantice el tamizaje con prueba rápida de antígeno de superficie del virus de la hepatitis B y la aplicación de vacuna de Hepatitis B, espacio que se debe realizar los cinco primeros días del mes.	X		Se presenta evidencia de la acción en formato 2 Registro individual de pruebas rápidas y entrega de resultados. PRUEBAS RAPIDAS VIH- SIFILIS- HB AGOSTO 2024 Fecha 09 de agosto 2024 Lugar chicago localidad de Tunjuelito :10 Fecha 13 de agosto 2024 Lugar vía publica Meissen localidad de ciudad bolivar:4 Fecha 14 de agosto 2024 Lugar Drink blue localidad de tunjuelito:13 Fecha 15 de agosto 2024 Lugar las golosas localidad de tunjuelito.3 Fecha 15 de agosto 2024 Lugar picardías localidad de tunjuelito.7 Fecha 16 de agosto 2024 Lugar angelitos localidad de tunjuelito:13 Fecha 21 de agosto 2024 Lugar vía publica santa librada localidad de usme:18 Fecha 22 de agosto 2024 Lugar Ámsterdam localidad de tunjuelito:4 Fecha 24 de agosto 2024 Lugar jornada localidad de usme:25 Fecha 28 de agosto 2024 Lugar vía publica santa librada localidad de usme:15 Fecha 29 de agosto 2024 Lugar vía pública Meissen localidad de ciudad bolivar.18 PRUEBAS RAPIDAS VIH- SIFILIS- HB POSITIVAS O REACTIVAS 2024 2 PRUEBAS POSITIVAS PARA SIFILIS

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARÍA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO			
	Código:	SDS-GSP-FT-108	Versión:	
Elaboró: Griselly Franco /Revisó: Hugo Céspedes, Marcela Martínez / Aprobó: Iliana Curiel Arismendy				

ACTIVIDAD / PROCEDIMIENTO / INTERVENCIÓN	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE NO CUMPLE	OBSERVACIONES
			Entrega de preservativos TOTAL. 6038 LOCALIDAD USME:1044 LOCALIDAD DETUNJUELITO:4598 LOCALIDAD DE CIUDAD BOLIVAR:396 PRUEBAS RAPIDAS VIH- SIFILIS- HB SEPTIEMBRE 2024 Fecha 6 septiembre Lugar el trébol localidad de usme:17 Fecha 10septiembre Lugar casa de justicia localidad de tunjuelito.12 Fecha 11 septiembre Lugar desmadre localidad de Tunjuelito :5 Fecha 12 septiembre Lugar vía publica tunal localidad de tunjuelito:15 Fecha 13 septiembre Lugar vía publica tunal localidad de tunjuelito:16 Fecha 18 septiembre Lugar azafatas localidad de tunjuelito:5 Fecha 19 septiembre Lugar el trébol localidad de usme.3 Fecha 19 septiembre Lugar las golosas localidad de tunjuelito:8 Fecha 20 septiembre Lugar escondite dorado localidad de tunjuelito.16 Fecha 25 septiembre Lugar vía publica tunal localidad de tunjuelito:13 Fecha 26 septiembre Lugar donde memo localidad de tunjuelito.10 Fecha 27 septiembre Lugar vía publica tunal localidad de tunjuelito:10 PRUEBAS RAPIDAS VIH- SIFILIS- HB SEPTIEMBRE POSITIVAS Y REACTIVAS 2024 2 pruebas rápidas positivas para sífilis PRESERVATIVOS TOTAL.6858 LOCALIDAD DE USME:1638 LOCALIDAD DE TUNJUELITO:5220 PRUEBAS RAPIDAS VIH- SIFILIS- HB OCTUBRE 1-15 2024 03 de octubre Lugar casa amarilla localidad de tunjuelito:6 03 de octubre Lugar casa de justicia localidad de tunjuelito:10

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARIA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO			
	Código:	SDS-GSP-FT-108	Versión:	
Elaboró: Griselly Franco /Revisó: Hugo Céspedes, Marcela Martínez / Aprobó: Iliana Curiel Arismendy				

ACTIVIDAD / PROCEDIMIENTO / INTERVENCIÓN	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE NO CUMPLE	OBSERVACIONES
			04 de octubre Lugar ángeles localidad de usme:13 09de octubre Lugar show prepago localidad de ciudad bolivar:15 10 de octubre Lugar casa de justicia localidad de tunjuelito:11 11 de octubre Lugar vía publica localidad de usme:10 PRUEBAS RAPIDAS VIH- SIFILIS- HB POSITIVAS O REACTIVAS OCTUBRE 2024 1 prueba rápida positiva para sífilis Entrega preservativos TOTAL:3330 LOCALIDAD USME:1080 LOCALIDAD DE TUNJUELITO:1296 LOCALIDAD DE CIUDAD BOLIVAR:954
Plan de Trabajo para la gestión del riesgo y cuidado de la salud	Profesional Operativo en Psicología Profesional Operativo en Enfermería Profesional Operativo en Trabajo social Técnico Auxiliar de Enfermería Planes de trabajo mensual de acuerdo con la caracterización y necesidades poblacionales. Planes de trabajo mensual de acuerdo con la caracterización y necesidades poblacionales, evidenciando articulación equipo PAI vacunación Hepatitis B. (Periodicidad: Mensual)	X	Para el mes de agosto se evidencia plan de acción entorno laboral / actividades sexuales pagadas con producto, actividades, perfiles, metas programadas y ejecutadas, observaciones. Acta de alistamiento del equipo ASP con fecha 1 de agosto 2024 en donde socializan las acciones a cumplir durante el mes en curso para abordaje de la población. Plan de trabajo agosto 2024 en donde a partir del proceso de búsqueda activa se analizan las necesidades en salud pública en los establecimientos y cada perfil propone sus acciones. Se presenta soporte de envío de Plan de acción ASP Agosto, plan de trabajo agosto e informe general ASP agosto a correos espaciotrabajosur1@gmail.com , canalizaciones.trabajo2020@gmail.com JPGomez@saludcapital.gov.co jmgaitan@saludcapital.gov.co fecha de envío 5 de septiembre 2024 Acta de reunión para socialización de establecimientos intervenidos en el mes de curso con fecha 28 agosto 2024, con geógrafo y equipo ASP. Septiembre: Para el mes de septiembre se presenta soporte de acta de alistamiento para el desarrollo de las acciones ASP con fecha 3 de septiembre 2024.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARIA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO			
	Código:	SDS-GSP-FT-108	Versión:	
Elaboró: Griselly Franco /Revisó: Hugo Céspedes, Marcela Martínez / Aprobó: Iliana Curiel Arismendy				

ACTIVIDAD / PROCEDIMIENTO / INTERVENCIÓN	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE NO CUMPLE	OBSERVACIONES
			Plan de trabajo septiembre 2024 en donde a partir del proceso de búsqueda activa se analizan las necesidades en salud pública en los establecimientos y cada perfil propone sus acciones. Programación por semanas. Para el mes de septiembre se evidencia plan de acción entorno laboral / actividades sexuales pagadas con producto, actividades, perfiles, metas programadas y ejecutadas, observaciones. Se presenta soporte de envío de Plan de acción ASP septiembre, plan de trabajo agosto e informe general ASP agosto a correos espaciotrabajosur1@gmail.com, canalizaciones.trabajo2020@gmail.com, JPGomez@saludcapital.gov.co jmgaitan@saludcapital.gov.co fecha de envío 4 de octubre 2024 Acta de reunión para socialización de establecimientos intervenidos en el mes de curso con fecha 25 septiembre 2024, con geógrafo y equipo ASP. Octubre: Acta de alistamiento del equipo ASP con fecha 1 de octubre 2024 en donde socializan las acciones a cumplir durante el mes en curso para abordaje de la población. Para el mes de octubre se evidencia plan de acción entorno laboral / actividades sexuales pagadas con producto, actividades, perfiles, metas programadas y ejecutadas, observaciones. Plan de trabajo octubre 2024 en donde a partir del proceso de búsqueda activa se analizan las necesidades en salud pública en los establecimientos y cada perfil propone sus acciones. Programación por semanas. Se presenta soporte de envío de Plan de acción ASP octubre, plan de trabajo agosto e informe general ASP agosto a correos espaciotrabajosur1@gmail.com, canalizaciones.trabajo2020@gmail.com, JPGomez@saludcapital.gov.co jmgaitan@saludcapital.gov.co fecha de envío 21 de octubre 2024 Acta de reunión para socialización de establecimientos intervenidos en el mes de curso con fecha 15 octubre 2024, con

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARÍA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO			
	Código:	SDS-GSP-FT-108	Versión:	

Elaboró: Griselly Franco /Revisó: Hugo Céspedes, Marcela Martínez / Aprobó: Iliana Curiel Arismendy

ACTIVIDAD / PROCEDIMIENTO / INTERVENCIÓN	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE NO CUMPLE	OBSERVACIONES
			geógrafo y equipo ASP.
Asesorías orientadas al cuidado de la salud	<u>Profesional Operativo en Enfermería</u> Formato SISCO Formato 1ª. Consolidado de registro de actividades de promoción y prevención – formatos tamizajes Findrisch- OMS, EPOC. Es necesario contar con el seguimiento y registró en el formato de UTIS del entorno cuidador laboral. (Periodicidad: Mensual)	X	Para este proceso se presentan soportes formato 1ª con el siguiente contenido: Para el mes de agosto: Localidad Tunjuelito y Lugar Drink blue: 9 y 14 con 8 Lugar Chicago Nike club: 14, 22 y 23 con 12 Lugar Picardías: 16 y 22 con 6 Lugar Angelitos: 16 y 23 con 12 Lugar Ámsterdam: 23 y 29 con 2 Para el mes de septiembre: Localidad Tunjuelito y Usme Lugar Desmadre: 11 y 13 con 4 Lugar Bar hotel trébol: 12 y 13 con 16 Lugar azafatas: 19 y 25 con 4 Lugar Bar hotel trébol: 20 y 26 con 4 Lugar las golosas: 20 y 25 con 6 Lugar Escondite dorado: 20 y 26 con 6 Para el mes de octubre: Localidad de Tunjuelito, Usme y Ciudad Bolívar Lugar Casa amarilla: 9 y 11 con 6 Lugar Ángeles: 4 y 11 con 6 Lugar Show prepago: 9 y 10 con 8 Asesorías para el cuidado de la salud en métodos anticonceptivos, autocuidado, consumo de frutas y verduras, promoción de la actividad física, prevención Mpox, lavado de manos, seguimientos a los compromisos, autoexamen de seno, promoción de la citología, prevención de ITS, importancia de la mamografía, cuidado menstrual, higiene oral y personal, promoción de vacunación, movilidad segura, riesgo en vía pública.
Asesorías psicosociales	<u>Profesional Operativo en Psicología</u> Se realizarán 40 asesorías mensuales, contemplando la posibilidad de realizar seguimiento a la misma	X	Para el mes de agosto se evidencian soportes de asesorías en formato 1ª y escala de medición de mejoramiento de habilidades y competencias. Para el mes de agosto: Localidad Tunjuelito y Usme

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARIA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO			
	Código:	SDS-GSP-FT-108	Versión:	

Elaboró: Griselly Franco /Revisó: Hugo Céspedes, Marcela Martínez / Aprobó: Iliana Curiel Arismendy

ACTIVIDAD / PROCEDIMIENTO / INTERVENCIÓN	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE NO CUMPLE	OBSERVACIONES
	persona hasta en tres oportunidades, siempre y cuando sea pertinente. Formatos de identificación de riesgo Tamizaje para salud mental y condiciones crónicas. (Ver Espacio Trabajo, formato tamizaje Findrisch, OMS, SRQ, ASSIST. Se debe implementar en el 100% de los casos intervenidos por el profesional de Psicología, la escala de medición de mejoramiento de habilidades y competencias. (Periodicidad: Mensual)		En los establecimientos localidad Tunjuelito Lugar Drink blue: 9 y 14 agosto con 8 asesorías Lugar Chicago Nike club: 14, 22 y 23 con 12 Lugar Picardías: 16 y 22 con 4 asesorías Lugar Angelitos: 16 y 23 con 10 Lugar las Golosas: 16 y 22 con 2 Lugar Ámsterdam: 23 y 29 con 4 Se cuenta con 20 escalas de medición Para el mes de septiembre: Localidad Tunjuelito y Usme Lugar Desmadre: 11 y 13 con 6 Lugar Bar hotel trébol: 12 y 13 con 14 Lugar azafatas: 19 y 25 con 6 Lugar Bar hotel trébol: 20 y 26 con 2 Lugar las golosas: 20 y 25 con 8 Lugar Escondite dorado: 20 y 26 con 4 Se cuenta con 20 escalas de medición Para el mes de Octubre: Localidad Tunjuelito, Usme y Ciudad Bolívar Lugar Casa amarilla: 9 y 11 con 6 Lugar Ángeles: 4 y 11 con 8 Lugar Show prepago: 9 y 10 con 6 Se cuenta con 10 escalas de medición Se realizan asesorías psicosociales en orientación en toma de decisiones, apoyando mejorar las condiciones laborales, orientación en proyecto de vida, definir valores personales, establecer metas claras y alcanzables fomentando el crecimiento personal. Asesoría en movilidad y riesgo público.
Fortalecimiento de Redes Sociales y Comunitarias	<u>Profesional Operativo en Trabajo Social</u> Realizará 5 fortalecimientos de redes. Actas de articulación con otros sectores y organizaciones, así como de fortalecimiento y de redes.	X	Se presentan actas con evidencian de la actividad. Para el mes de Agosto Se realizó (5) cinco espacios de fortalecimiento sectorial e intersectorial con el fin de dar respuesta a las necesidades identificadas durante el desarrollo de las actividades en los bares – discotecas – club nocturno y recorridos de calle. 1. 9-8-2024 Fortalecimiento de redes con jefe del equipo de PAI Extramural de la localidad Usme y Ciudad Bolívar, con el fin de

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARIA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO				
	Código:	SDS-GSP-FT-108	Versión:	2	
Elaboró: Griselly Franco /Revisó: Hugo Céspedes, Marcela Martínez / Aprobó: Iliana Curiel Arismendy					

ACTIVIDAD / PROCEDIMIENTO / INTERVENCIÓN	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE NO CUMPLE	OBSERVACIONES
	(Periodicidad: Mensual)		realizar el cronograma de ingreso a los establecimientos del equipo de PAI Extramural, para la inmunización a la población ASP; en el marco de la garantía del derecho a la salud de la población clave. 2. 20-8-2024 Mesa Zesay, en al cual se realizó evaluación de Jornadas Territoriales – Caminemos por nuestros derechos, las cuales se desarrollarán durante el año en curso y cuyas acciones den respuesta a las necesidades presentadas por la población que realiza actividades sexuales pagadas y sus familias en las localidades del Distrito. 3. 15-8-2024 Fortalecimiento de redes en aras de la garantía de derecho a la salud de la población que realiza actividades sexuales pagadas y vinculados en los establecimientos Bares-discotecas-club nocturnos Web Cam- Whiskeria entre otros en los cuales se realicen ASP, se realiza seguimiento a los casos reportados desde los equipos ASP- Distritales para su atención desde la Fundación Aids Ford Ais (AFA). 4. 15-8-2024 Fortalecimiento de redes en al cual se realizó precisó la programación de Jornadas con las referentes de la casa de todas, a desarrollar durante el año en curso, con la participación activa de las referentes en el marco del cumplimiento de las acciones dirigidas a dar respuesta a las necesidades presentadas por la población que realiza actividades sexuales pagadas y sus familias en las localidades del Distrito. 5. 27-8-2024 Fortalecimiento de redes con la Fundación UNIMEDICOS, con el fin de realizar acuerdos entre los equipos de las subredes del distrito, para atención de población clave (migrantes sin ningún tipo de afiliación al sistema de salud), en el marco de la garantía de la salud de la población que realiza actividades sexuales pagadas en las localidades del distrito. ARTICULACIONES Agosto 2-8-2024 Reunión entre los entornos y el componente de GPAISP, con el fin de hacer seguimiento al tamizaje de ITS, así como establecer estrategias y compromisos que apunten al mejoramiento en la cobertura de vacunación.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARIA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO				
	Código:	SDS-GSP-FT-108	Versión:	2	
Elaboró: Griselly Franco /Revisó: Hugo Céspedes, Marcela Martínez / Aprobó: Iliana Curiel Arismendy					

ACTIVIDAD / PROCEDIMIENTO / INTERVENCIÓN	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
				22-8-2024 Articulación entre el entorno laboral ASP y los referentes de análisis de política de trabajo, con el fin de realizar acciones conjuntas en aras de la garantía del derecho a la salud de las personas que realizan actividades sexuales pagadas y vinculadas en las localidades a cargo de la subred sur. 8-8-2024 Articulación con el perfil de Tecnólogo en salud ocupacional y profesional social del equipo ASP, del entorno laboral, para la concertación del plan con trabajadores informales, se desarrollará esta actividad con la caracterización de las condiciones de salud y trabajo, a fin de incluir estos establecimientos como UTI de alto impacto para la implementación de la estrategia entornos laborales saludables. 8-8-2024 Articulación con el delegado de Pública de Salud Oral, Trabajo y Adultez, acompañar el recorrido del equipo de Actividades Sexuales Pagas del Entorno Cuidador Laboral en el barrio Venecia de la localidad de Tunjuelito y de esta manera, de manera articulada con el equipo identificar si hay necesidades en la población abordada o situaciones en las que se requiera la implementación de acciones sectoriales e intersectoriales. 9-8-2024 Articulación con delegada de Pública de mujer y LGBTI, acompañar el recorrido del equipo de Actividades Sexuales Pagas del Entorno Cuidador Laboral en el barrio Venecia de la localidad de Tunjuelito y de esta manera, de manera articulada con el equipo identificar si hay necesidades en la población abordada o situaciones en las que se requiera la implementación de acciones sectoriales e intersectoriales. Mes de septiembre Se realizó (5) cinco espacios de fortalecimiento sectorial e intersectorial con el fin de dar respuesta a las necesidades identificadas durante el desarrollo de las actividades en los bares – discotecas – club nocturno y recorridos de calle. 1. 4-9-2024 Fortalecimiento de redes con la Fundación UNIMEDICOS, con el fin de realizar acuerdos entre los equipos de las subredes del distrito, para atención de población clave (migrantes sin ningún tipo de afiliación al sistema de salud), en el marco de la garantía de la salud de la población que realiza

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARÍA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO			
	Código:	SDS-GSP-FT-108	Versión:	
Elaboró: Griselly Franco /Revisó: Hugo Céspedes, Marcela Martínez / Aprobó: Iliana Curiel Arismendy				

ACTIVIDAD / PROCEDIMIENTO / INTERVENCIÓN	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE NO CUMPLE	OBSERVACIONES
			actividades sexuales pagadas en las localidades del distrito. 2. 5 -9 -2024 Fortalecimiento de redes con Articular acciones desde GPAISP - Violencia basada en género con la referente de la Ruta de actividades sexuales pagas ASP del entorno laboral, organizar y priorizar los casos de la población clave. 3. 6-9-2024 Fortalecimiento de redes se realiza recorrido en la UPZ Venecia, en los establecimientos identificados que realiza actividad sexual pagada, con la participación del referente de (AFA) AIDS FORD AIDS y el equipo de ASP del entorno laboral con el fin de promover el autocuidado en la población clave, se entregan kits de autocuidado. 4. 16-9-2024 Fortalecimiento de redes con la jefa del equipo de PAI Extramural de la localidad Usme y Ciudad Bolívar, con el fin de realizar el cronograma de ingreso a los establecimientos del equipo de PAI Extramural, para la inmunización a la población ASP; en el marco de la garantía del derecho a la salud de la población clave. 5. 24-9-2024 Mesa ZESAY, en al cual se realizó evaluación de Jornadas Territoriales – Caminemos por nuestros derechos, las cuales se desarrollarán durante el año en curso y cuyas acciones den respuesta a las necesidades presentadas por la población que realiza actividades sexuales pagadas y sus familias en las localidades del Distrito y acuerdos institucionales para la realización de la asamblea ASP. ARTICULACIONES Septiembre 5-9-2024 Reunión entre los entornos y el componente de GPAISP, con el fin de hacer seguimiento al tamizaje de ITS, así como establecer estrategias y compromisos que apunten al mejoramiento en la cobertura de vacunación. 19-9-2024 Identificación de establecimientos Mes de 1 al 15 octubre del 2024 Se realizó (3) tres espacios de fortalecimiento sectorial e

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARÍA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL		
	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO		
	Código:	SDS-GSP-FT-108	

Elaboró: Griselly Franco /Revisó: Hugo Céspedes, Marcela Martínez / Aprobó: Iliana Curiel Arismendy

ACTIVIDAD / PROCEDIMIENTO / INTERVENCIÓN	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE NO CUMPLE	OBSERVACIONES
			intersectorial con el fin de dar respuesta a las necesidades identificadas durante el desarrollo de las actividades en los bares – discotecas – club nocturno y recorridos de calle. 1. 3-10-2024 Fortalecimiento de redes con la jefa del equipo de PAI Extramural de la localidad Tunjuelito, con el fin de realizar el cronograma de ingreso a los establecimientos del equipo de PAI Extramural, para la inmunización a la población ASP; en el marco de la garantía del derecho a la salud de la población clave. 2. 4-10-2024 Fortalecimiento de redes con la jefa del equipo de PAI Extramural de la localidad Usme y Tunjuelito, con el fin de realizar el cronograma de ingreso a los establecimientos del equipo de PAI Extramural, para la inmunización a la población ASP; en el marco de la garantía del derecho a la salud de la población clave. 3. 10-10-2024 Fortalecimiento de redes con enlace Sofía de la localidad de Ciudad Bolívar con el fin de socializar al equipo ASP, la oferta institucional de la CIO, la cual está dirigida a la población que realiza actividades sexuales pagadas y los (as) vinculados a la actividad económica. ARTICULACIONES 1 al 15 de octubre 2024 1. 4-10-2024 Reunión entre los entornos y el componente de GPAISP, con el fin de hacer seguimiento al tamizaje de ITS, así como establecer estrategias y compromisos que apunten al mejoramiento en la cobertura de vacunación. 2-10-2024 Identificación de establecimientos
Seguimiento en la efectividad de la activación a la ruta de promoción y mantenimiento de la salud, rutas de riesgos	Profesional Operativo en Trabajo Social Realizar seguimiento para la efectividad de las canalizaciones realizadas producto de la caracterización y asesorías realizadas a las personas identificadas a los servicios sociales y de salud requeridos de acuerdo con	X	Se evidencia seguimiento a la efectividad de la activación de ruta en formatos 3 servicios en salud y 4 servicios sociales (SISCO) Para el mes de agosto: Localidad de Tunjuelito 5-8-2024 se realizó 1 activación de ruta 8-8-2024 se realizó 6 activaciones de ruta 9-8-2024 se realizó 1 activación de ruta 14-8-2024 se realizó 4 activaciones de ruta

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARIA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO				
	Código:	SDS-GSP-FT-108	Versión:	2	
Elaboró: Griselly Franco /Revisó: Hugo Céspedes, Marcela Martínez / Aprobó: Iliana Curiel Arismendy					

ACTIVIDAD / PROCEDIMIENTO / INTERVENCIÓN	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
	sus necesidades Seguimiento a 23 personas por mes hasta lograr efectividad en la canalización. Formatos de seguimiento (Registro del seguimiento a casos con pruebas reactivas para VIH y positivas para Sífilis en el SISCO), actas o soportes que den cuenta del seguimiento realizado. Como mínimo se debe lograr el 80% de la efectividad frente a la respuesta en salud de los casos. El reporte de la actividad de seguimiento a casos debe registrarse en los instrumentos y sistema de información SISCO. (Periodicidad: Mensual)			15-8-2024 se realizó 1 activación de ruta 16-8-2024 se realizó 4 activaciones de ruta 22-8-2024 se realizó 3 activaciones de ruta 23-8-2024 se realizó 1 activación de ruta 24-8-2024 se realizó 1 activación de ruta 29-8-2024 se realizó 1 activación de ruta Mes de Septiembre Localidad quinta de Usme 6-9-2024 se realizó 4 activaciones de ruta 12-9-2024 se realizó 5 activaciones de ruta 13-9-2024 se realizó 3 activaciones de ruta Localidad de Tunjuelito 13-9-2024 se realizó 2 activaciones de ruta 19-9-2024 se realizó 3 activaciones de ruta 20-9-2024 se realizó 1 activación de ruta 25-9-2024 se realizó 3 activación de ruta 26-9-2024 se realizó 2 activaciones de ruta 1 al 15 de octubre 2024 Localidad quinta de Usme 4-10-2024 se realizó 1 activación de ruta 11-10-2024 se realizó 5 activaciones de ruta Localidad de ciudad Bolívar 9-10-2024 se realizó 3 activaciones de ruta 10-10-2024 se realizó 3 activaciones de ruta Localidad de Tunjuelito 9-10-2024 se realizó 1 activación de ruta

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARIA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL		
	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO		
	Código:	SDS-GSP-FT-108	

Elaboró: Griselly Franco /Revisó: Hugo Céspedes, Marcela Martínez / Aprobó: Iliana Curiel Arismendy

ACTIVIDAD / PROCEDIMIENTO / INTERVENCIÓN	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
	Base de datos con registro de la información	X		La información se encuentra en base de registro
Desarrollo de acciones por el cuidado de la salud de trabajadores en actividades sexuales pagadas	<u>Profesional Operativo en Enfermería</u> <u>Profesional Operativo Psicología</u> <u>Técnico 1 Auxiliar de Enfermería</u> Contempla talleres, acciones pedagógicas y reflexivas en temáticas específicas según las necesidades de la población y pueden realizarse con otros sectores; sin embargo cada mes debe realizarse por lo menos 7 acciones con participación de los tres perfiles que den cuenta de estos temas en particular durante este periodo Formato SISCO Formato 1ª. Consolidado de registro de actividades de promoción y prevención (Periodicidad: Mensual)	X		Se cuenta con ficha técnica y formato de registro 1ª para cada acción por el cuidado. En el mes de agosto: 1. 09 de agosto hora 7:30 pm Temáticas: emociones, PREP, condiciones crónicas: 10 mujeres Lugar: Chicago Nike club. Tunjuelito. 2. 14 de agosto hora 5:30 pm Temáticas: emociones, PREP, condiciones crónicas: 7 mujeres Lugar: Drink blue Tunjuelito. 3. 15 de agosto hora 6:00 pm Temáticas: emociones, PREP, condiciones crónicas: 6 mujeres Lugar: picardías. Tunjuelito. 4. 16 de agosto hora 5:30 pm Temáticas: emociones, PREP, condiciones crónicas: 10 mujeres Lugar: angelitos. Tunjuelito. 5. 22 de agosto hora 5:30 pm Temáticas: emociones, PREP, condiciones crónicas: 6 mujeres Lugar: Ámsterdam. Tunjuelito. 6. 23 de agosto hora 6:00 pm Temáticas: emociones, PREP, condiciones crónicas: 9 mujeres Lugar: Chicago Nike club. Tunjuelito. 7. 29 de agosto hora 5:30 pm Temáticas: emociones, PREP, condiciones crónicas: 6 mujeres Lugar: Club las golosas. Tunjuelito. SEPTIEMBRE 1. 06 septiembre hora 8:00 pm Temáticas: Derechos sexuales reproductivos, citología y manejo de conflictos, 9 mujeres Lugar: Bar hotel el trébol. Localidad de

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARÍA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL		
	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO		
	Código:	SDS-GSP-FT-108	

Elaboró: Griselly Franco /Revisó: Hugo Céspedes, Marcela Martínez / Aprobó: Iliana Curiel Arismendy

ACTIVIDAD / PROCEDIMIENTO / INTERVENCIÓN	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE NO CUMPLE	OBSERVACIONES
			Usme 2. 11 septiembre hora 5:30 pm Temáticas: Derechos sexuales reproductivos, citología y manejo de conflictos, 6mujeres Lugar: Desmadre. Tunjuelito. 3. 12 septiembre hora 6:30 pm Temáticas: Derechos sexuales reproductivos, citología y manejo de conflictos, 10 mujeres Lugar: Bar hotel el trébol. Localidad de Usme 4. 18 septiembre hora 6:00 pm Temáticas: Derechos sexuales reproductivos, citología y manejo de conflictos, 5 mujeres Lugar: Azafatas. Tunjuelito. 5. 19 septiembre hora 6:00 pm Temáticas: Derechos sexuales reproductivos, citología y manejo de conflictos, 7 mujeres Lugar: Bar hotel el trébol. Localidad de Usme 6. 20 septiembre hora 5:30 pm Temáticas: Derechos sexuales reproductivos, citología y manejo de conflictos, 7 mujeres Lugar: Escondite Dorado. Tunjuelito. 7. 25 septiembre hora 5:30 pm Temáticas: Derechos sexuales reproductivos, citología y manejo de conflictos, mujeres Lugar: Las golosas. Tunjuelito. 1 al 15 de OCTUBRE 1. 03 octubre hora 5:30 pm Temáticas: Manejo emociones, condiciones crónicas IVE, 7 mujeres Lugar: Casa Amarilla. Localidad de Tunjuelito. 2. 04 octubre hora 8: 00 pm Temáticas: Manejo emociones, condiciones crónicas IVE, 9 mujeres Lugar: Ángeles Localidad de Usme. 3. 10 octubre hora 6: 00 pm Temáticas: Manejo emociones, condiciones crónicas IVE, 10 mujeres Lugar: Show Prepago Localidad de Ciudad Bolívar.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARÍA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO			
	Código:	SDS-GSP-FT-108	Versión:	
Elaboró: Griselly Franco /Revisó: Hugo Céspedes, Marcela Martínez / Aprobó: Iliana Curiel Arismendy				

ACTIVIDAD / PROCEDIMIENTO / INTERVENCIÓN	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE NO CUMPLE	OBSERVACIONES
			4. 11 octubre hora 8: 00 pm Temáticas: Manejo emociones, condiciones crónicas IVE, 10 mujeres Lugar: Escondite Dorado Localidad de Tunjuelito.
Identificación, reconocimiento y asesoría en establecimientos relacionados con las actividades sexuales - tipo web cam, contacto y encuentro sexual, entre otros	<u>Profesional Operativo en Trabajo Social</u> Incluir establecimientos como UTI de alto impacto para la implementación de la estrategia entornos laborales saludables con técnico y especialista Salud Ocupacional Actas de reunión y listas de asistencia. (Periodicidad: Mensual)	X	Se evidencian actas con el proceso: Para el mes de agosto 4 actas con fechas 5, 8, 22, de agosto con proceso de identificación de nuevos establecimientos por parte del perfil social y tecnólogo SO con el objetivo de implementar la estrategia de entornos laborales saludables, a través de la articulación con los administradores. Se presenta acta con fecha 19 de septiembre 2024 en donde se realiza socialización de los establecimientos con los que se vienen realizando acciones ASP. Se refiere que para este mes no se encuentran nuevos establecimientos. Acta del 2 de octubre 2024 entre referente laboral y profesional social para indicar que según el plan programático presupuestal para el mes de octubre no se tiene proceso de caracterización para UTIS altas.

INTER-ACCION INTEGRAL E INTEGRADA: INTER ACCIÓN INTEGRADA PRÁCTICAS DE PROMOCIÓN DEL CUIDADO DE LA SALUD DE LOS TRABAJADORES INFORMALES Y GESTIÓN DEL RIESGO EN LAS UNIDADES DE TRABAJO INFORMAL

CODIGO ACTIVIDAD EN PPP Y LINEAMIENTO: 50

PRODUCTO: PLAN DE ACCIÓN DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA ESTRATEGIA DE SALAS AMIGAS DE LA FAMILIA LACTANTE EN EL ENTORNO CUIDADOR LABORAL.

ACTIVIDAD / PROCEDIMIENTO / INTERVENCIÓN	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE NO CUMPLE	OBSERVACIONES
--	---------------------------------------	---------------------	---------------

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARÍA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL		
	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO		
	Código:	SDS-GSP-FT-108	

Elaboró: Griselly Franco /Revisó: Hugo Céspedes, Marcela Martínez / Aprobó: Iliana Curiel Arismendy

ACTIVIDAD / PROCEDIMIENTO / INTERVENCIÓN	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
Asistencia técnica o visita de verificación con aplicación de lista de chequeo a entidades públicas o empresas privadas en la implementación de la estrategia de Salas Amigas de la Familia Lactante del entorno laboral, según las orientaciones descritas en el presente documento.	Profesional universitario 2: nutricionista dietista Para el desarrollo del producto, se requiere gestionar el contacto efectivo de SAFL- L del total de las SAFL-L asignadas desde el nivel central en el mes, iniciando por realizar contacto telefónico o por correo máximo una semana después de ser asignada, se debe programar la asistencia técnica inicial como máximo 30 días después de asignada, así mismo, la segunda asistencia técnica debe ser presencial en la que se aplique el formato de auto apreciación en conjunto con el responsable de la SAFL-L. La programación mensual de actividades del perfil debe cargarse durante los primeros 5 días hábiles del mes en la matriz compartida desde nivel central “cronograma de actividades SAFL Bogotá”. Si las fechas proyectadas inicialmente cambian, el profesional deberá actualizar la información en la base inmediatamente. El profesional de SAFL Laboral de la subred, realizará un proceso de fortalecimiento de	X		Se realizaron seguimiento del proceso de implementación de 30 Salas de Lactancia Materna, cuentan con acta y Formato de Autoapreciación, en ella se explica los avances y se verifica formatos del proceso, de la estrategia de SAFL, en base a la Ley 1823 de 2017 y la Resolución 2423 de 2018, esta última indica todos los parámetros de implementación, infraestructura, dotación y acciones que se debe realizar en cada una de SAFL, También se diligencia el Formato de Autoapreciación, donde se evalúan 6 pasos para la implementación de la Estrategia para revisar avances del proceso de cada una de las empresas. Para el mes de agosto: 01/08/2024 Entidad Registraduría Nacional del Estado Civil ubicada en la localidad de Teusaquillo 03/08/2024 Empresa COVINOC SA CHICO ubicada en la localidad de Chapinero 05/08/2024 Empresa COVINOC SA LAS NIEVES ubicada en la localidad de Santa fe 05/08/2024 Empresa HOWDEN CORREDORES DE SEGIROS SA, PROSEGUROS CORREDORES DE SEGUROS SA, HOWDEN RECORREDORES DE REASEGUROS SA ubicada en la Localidad de Suba 14/08/2024 Empresa Multiplika SAS ubicada en la localidad de Usaquén 14/08/2024 Empresa Multiplika SAS sede Puente Aranda ubicada en la localidad de Puente Aranda 14/08/2024 Empresa Edificio Centro Comercial Nuestro Bogotá PH - Multiplika SAS ubicada en la localidad de Engativá 14/08/2024 Empresa Edificio Centro Comercial y de Entretenimiento Atlantis Plaza PH - Multiplika SAS ubicada en la localidad de Chapinero 16/08/2024 Empresa Salud Total EPS-S SA. Dirección General Calle 109 ubicada en la localidad de Usaquén 22/08/2024 Aplicación de lista de chequeo industrias y confecciones INDUCON SAS, Ubicada en la localidad de Puente Aranda (Lista de chequeo) 22/08/2024 Unidad administrativa especial de servicios públicos ubicada en la localidad de Chapinero 23/08/2024 Empresa Concentrix Cvg Customer Management Colombia S.A.S Centro Empresarial Titán Plaza ubicada en la localidad de Engativá. 23/08/2024 Empresa Concentrix Cvg Customer Management

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARÍA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO			
	Código:	SDS-GSP-FT-108	Versión:	

Elaboró: Griselly Franco /Revisó: Hugo Céspedes, Marcela Martínez / Aprobó: Iliana Curiel Arismendy

ACTIVIDAD / PROCEDIMIENTO / INTERVENCIÓN	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
	capacidades al talento humano encargado de la SAFL de mínimo 8 horas, que podrán ser ejecutadas según los recursos y tiempos de la Subred, en dos jornadas de manera virtual sincrónica o presencial, y deben incluir actividades de apropiación de conocimientos o revisión de literatura de forma autónoma por los participantes Treinta (30) soportes de asistencia técnica o visita de verificación con aplicación de lista de chequeo a entidades públicas o empresas privadas asignadas para la implementación de la estrategia de SAFL-L. Para las salas amigas nuevas se debe programar la asistencia técnica inicial como máximo 30 días calendario después de asignada, así mismo, la segunda asistencia técnica debe ser presencial en la que se aplique el formato de auto apreciación en conjunto con el responsable de la SAFL-L. Si alguno de estos dos procesos es fallido, contar con el soporte respectivo (bitácora de llamadas, correo electrónico o mensaje en el que se manifieste por parte de la			Colombia S.A.S Edificio Torre 90 ubicada en la localidad de Chapinero. 14. 23/08/2024 Empresa Concentrix Cvg Customer Management Colombia S.A.S Edificio Meridiano ubicada en la localidad de Usaquén. 15. 23/08/2024 Empresa Concentrix Cvg Customer Management Colombia S.A.S Edificio Galeón ubicada en la localidad de Usaquén. 16. 23/08/2024 Radio Televisión Nacional De Colombia ubicada en la localidad de Teusaquillo 17. 23/08/2024 Quick BPO SAS ubicada en la Localidad de Engativá 18. 23/08/2024 Empresa Seguros de Vida del estado ubicada en la localidad de Chapinero 19. 26/08/2024 MONDELEZ COLOMBIA SAS ubicada en la localidad de Chapinero 20. 26/08/2024 Universidad Militar Nueva Granada ubicada en la localidad de Chapinero 21. 26/08/2024 MEXICHEM COLOMBIA SAS Ubicada en la localidad de Ciudad Bolívar 22. 27/08/2024 Atrápalo Colombia ubicada en la localidad de Usaquén 23. 27/08/2024 SYNGENTA SA ubicada en la localidad de Usaquén 24. 28/08/2024 LIEBER DE COLOMBIA ubicada en la localidad de Chapinero 25. 29/08/2024 Ampliación de lista de Chequeo empresa Proquinal SAS ubicada en la localidad de Puente Aranda 26. 29/08/2024 Aplicación De Lista De Chequeo Teleperformance Edificio Textura ubicada en la localidad de Puente Aranda 27. 29/08/2024 Entidad Unidad para la Atención y Reparación Integral a las Víctimas Ubicada en la localidad de Engativá 28. 30/08/2024 Casa Editorial el Tiempo ubicada en la localidad de Engativá 29. 30/08/2024 Empresa Liberty Santa Sofia ubicada en la localidad Barrios Unidos 30. 30/08/2024 Empresa Liberty Calle 72 ubicada en la localidad Chapinero ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL MES DE SEPTIEMBRE 2024

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARIA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL		
	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO		
	Código:	SDS-GSP-FT-108	
Elaboró: Griselly Franco /Revisó: Hugo Céspedes, Marcela Martínez / Aprobó: Iliana Curiel Arismendy			

ACTIVIDAD / PROCEDIMIENTO / INTERVENCIÓN	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
	SAFL que la asistencia técnica no se puede programar con la periodicidad requerida (Periodicidad: Mensual)			Se realizaron seguimiento del proceso de implementación de 30 Salas de Lactancia Materna, cuentan con acta y Formato de Autoapreciación, en ella se explica los avances y se verifica formatos del proceso, de la estrategia de SAFL, en base a la Ley 1823 de 2017 y la Resolución 2423 de 2018, esta última indica todos los parámetros de implementación, infraestructura, dotación y acciones que se debe realizar en cada una de SAFL, También se diligencia el Formato de Autoapreciación, donde se evalúan 6 pasos para la implementación de la Estrategia para revisar avances del proceso de cada una de las empresas 1. 03/09/2024 EPS Sanitas SA ubicada en la localidad de Chapinero 2. 03/09/2024 Colsanitas SA ubicada en la localidad de Chapinero 3. 04/09/2024 Administradora Colombiana de Pensiones – Colpensiones Sede CC Avenida Chile- Torre B- piso 10 ubicada en la localidad de Chapinero. 4. 04/09/2024 Administradora Colombiana de Pensiones – Colpensiones Edificio Oxo 69 ubicada en la localidad de Chapinero. 5. 04/09/2024 Administradora Colombiana de Pensiones – Colpensiones Sede CC Avenida Chile- Torre A PI11 ubicada en la localidad de Chapinero. 6.04/09/2024 Administradora Colombiana de Pensiones – Colpensiones Edificio Aurora ubicada en la localidad de Chapinero. 7. 06/09/2024 Empresa COVINOC SA CHICO ubicada en la localidad de Chapinero 8. 06/09/2024 Empresa COVINOC SA LAS NIEVES ubicada en la localidad de Santa fe 9. 11/09/2024 Centro Colombo Americano, Ubicado En La Localidad De Chapinero 10. 19/09/2024 Aplicación Lista De Chequeo Frontera Energy Colombia CORP Sucursal Colombia ubicada en la localidad de Usaquén 11. 19/09/2024 Torre Cucezar PH ubicada en la localidad de Usaquén 12. 19/09/2024 Jose Lloreada Camacho ubicada en la localidad de Chapinero 13. 20/09/2024 Aplicación Lista De Chequeo Corporación Para El Desarrollo De Los Parques Y La Recreación En Bogota -

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARIA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL		
	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO		
	Código:	SDS-GSP-FT-108	
Elaboró: Griselly Franco /Revisó: Hugo Céspedes, Marcela Martínez / Aprobó: Iliana Curiel Arismendy			

ACTIVIDAD / PROCEDIMIENTO / INTERVENCIÓN	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
				CORPAQUES Ubicada en la localidad de Kennedy 14. 23/09/2024QUICK BPO SAS ubicada en la localidad de Fontibón 15. 23/09/2024 Agencia Nacional del Espectro ubicada en la localidad de Chapinero 16. 23/09/2024 Aplicación De Lista De Chequeo SUPERINTENDECIA DE SOCIEDADES ubicada en la localidad de Teusaquillo 17. 24/09/2024 FALABELLA DE COLOMBIA SA CENTRO COMERCIAL CENTRO MAYOR ubicada en la localidad de Antonio Nariño 18. 24/09/2024 FALABELLA DE COLOMBIA SA CENTRO COMERCIAL CENTRO COMERCIAL PLAZA IMPERIAL ubicada en la localidad de Suba 19. 24/09/2024 FALABELLA DE COLOMBIA SA CENTRO COMERCIAL CENTRO DIVER PLAZA ubicada en la localidad de Engativá 20. 24/09/2024 FALABELLA DE COLOMBIA SA CENTRO COMERCIAL CENTRO MULTIPLAZA ubicada en la localidad de Fontibón 21. 24/09/2024 FALABELLA DE COLOMBIA SA CENTRO COMERCIAL PARQUE LA COLINA ubicada en la localidad de Suba 22. 24/09/2024 FALABELLA DE COLOMBIA SA CENTRO COMERCIAL CENTRO COMERCIAL SANTA FE ubicada en la localidad Suba 23. 25/09/2024 Empresa Concentrix Cvg Customer Management Colombia S.A.S Edificio Galeón ubicada en la localidad de Usaquén. 24. 25/09/2024 Empresa Concentrix Cvg Customer Management Colombia S.A.S Centro Empresarial Titan Plaza ubicada en la localidad de Engativa. 25. 25/09/2024 Empresa Concentrix Cvg Customer Management Colombia S.A.S Edificio Meridiano ubicada en la localidad de Usaquén. 26. 25/09/2024 Empresa Concentrix Cvg Customer Management Colombia S.A.S Edificio Torre 90 ubicada en la localidad de Chapinero. 27. 26/09/2024 MONDELEZ COLOMBIA SAS ubicada en la localidad de Chapinero 28. 30/09/2024 FONDO DE DESARROLLO RULAR DE SUMAPAZ Ubicada en la localidad de Sumapaz 29. 30/09/2024 Sociedad Fiduciaria de Desarrollo Agropecuario

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARIA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL		
	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO		
	Código:	SDS-GSP-FT-108	
Elaboró: Griselly Franco /Revisó: Hugo Céspedes, Marcela Martínez / Aprobó: Iliana Curiel Arismendy			

ACTIVIDAD / PROCEDIMIENTO / INTERVENCIÓN	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
				Ubicada en la localidad de Santa Fe 30. 30/09/2024 secretaria De Educación del Distrito Ubicada en la localidad de Teusaquillo. ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL MES DE OCTUBRE 2024 Se realizaron seguimiento del proceso de implementación de 15 Salas de Lactancia Materna, cuentan con acta y Formato de Autoapreciación, en ella se explica los avances y se verifica formatos del proceso, de la estrategia de SAFL, en base a la Ley 1823 de 2017 y la Resolución 2423 de 2018, esta última indica todos los parámetros de implementación, infraestructura, dotación y acciones que se debe realizar en cada una de SAFL, También se diligencia el Formato de Autoapreciación, donde se evalúan 6 pasos para la implementación de la Estrategia para revisar avances del proceso de cada una de las empresas 1. 02/10/2024 Empresa Fundación Hospital la Misericordia Ubicada en la localidad de los Mártires 2. 02/10/2024 Entidad Distrital Fondo de Desarrollo Local de Rafael Uribe Uribe ubicada en la localidad de Rafael Uribe Uribe 02/10/2024 Jose Lloreada Camacho ubicada en la localidad de Chapinero 3. 02/10/2024 Empresa José Lloreda Camacho y CO 4. 02/10/2024 Empresa Seguros de Vida del estado ubicada en la localidad de Chapinero 5. 03/10/2024 Empresa Cámara de Comercio de Bogotá-SALITRE Ubicada en la localidad de Fontibón 6. 03/10/2024 Empresa Cámara de Comercio de Bogotá-CEDRITOS Ubicada en la localidad de Usaquén 7. 03/10/2024 Empresa Cámara de Comercio de Bogotá-CHAPINERO Ubicada en la localidad de Chapinero 8. 03/10/2024 Empresa Cámara de Comercio de Bogotá-KENNEDY Ubicada en la localidad de Kennedy 9. 04/10/2024 Ministerio de Justicia y el Derecho, ubicada en la localidad de Chapinero 10. 04/10/2024 EPS Sanitas SA ubicada en la localidad de Chapinero 11. 04/10/2024 Colsanitas SA ubicada en la localidad de Chapinero 12. 07/10/2024 Instituto de Hidrología, Meteorología y Estudios Ambientales – IDEAM ubicada en la localidad de Fontibón 13. 07/10/2024 Corporación Centro de Investigación en Palma

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARÍA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL		
	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO		
	Código:	SDS-GSP-FT-108	

Elaboró: Griselly Franco /Revisó: Hugo Céspedes, Marcela Martínez / Aprobó: Iliana Curiel Arismendy

ACTIVIDAD / PROCEDIMIENTO / INTERVENCIÓN	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
				de Aceite – Cenipalma Ubicada en la localidad de Suba 14. 07/10/2024 Mareauto Colombia Ubicada en la localidad de Suba 15. 09/10/2024 Entidad La Previsora Compañía de Seguros ubicada en la localidad de Chapinero
Jornada masiva de fortalecimiento de capacidades al talento humano encargado de la SAFL	Profesional universitario 2: nutricionista dietista Acta de fortalecimiento de capacidades dirigida al talento humano encargado de la SAFL que incluya gráfico comparativo de pretest y postest o los resultados de la metodología de adherencia a conceptos, presentaciones y recursos utilizados. (Periodicidad: Mensual – un ciclo cada tres meses).	X		Para el mes de agosto se presenta acta de fortalecimiento dirigido a encargados con fecha 30 agosto 2024 con duración de dos (2) horas con temas de normatividad, signos de alarma y problemas en la lactancia materna, se elabora pre test y postest con gráfico comparativo y asistencia de 35 participantes. Para el mes de septiembre se presenta acta de fortalecimiento dirigido a encargados con fecha 27 septiembre 2024 con duración de tres (3) horas con temas de normatividad, signos de alarma y problemas en la lactancia materna, se elabora pre test y postest con gráfico comparativo y asistencia de 21 participantes.
Jornada masiva de fortalecimiento de capacidades dirigida a familias gestantes y lactantes beneficiarias de la SAFL	Profesional universitario 2: nutricionista dietista Actas de fortalecimiento de capacidades a familias gestantes y lactantes, presentaciones y recursos utilizados, y encuesta de satisfacción según modelo indicado. (Periodicidad: Entre una y dos mensuales)	X		Se evidencia acta con jornada masiva de fortalecimiento a capacidades a familias con fecha 15 agosto 2024 con duración de hora y treinta minutos con temas alimentación complementaria, lactancia materna exclusiva, uso de la sala y riesgos de la alimentación artificial, uso de chupo y biberones con asistencia de 11 personas. Se evidencia acta con jornada masiva de fortalecimiento a capacidades a familias con fecha 18 septiembre 2024 con duración de una (1) hora con temas signos de alarma de la madre y del bebe, normatividad y uso de las SAFL con asistencia de 28 personas. Se evidencia acta con jornada masiva de fortalecimiento a capacidades a familias con fecha 10 octubre 2024 con duración de una hora y treinta minutos con temas signos de alarma de la madre y del bebe, normatividad y uso de las SAFL con asistencia de 14 personas.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARIA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO				
	Código:	SDS-GSP-FT-108	Versión:	2	
Elaboró: Griselly Franco /Revisó: Hugo Céspedes, Marcela Martínez / Aprobó: Iliana Curiel Arismendy					

ACTIVIDAD / PROCEDIMIENTO / INTERVENCIÓN		CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN		CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
Proceso de entrega de constancia de participación a responsables de la SAFL.		Profesional universitario 2: nutricionista dietista		N	N	Para el periodo de seguimiento no se presentan evidencia de constancias de participación a los responsables de la SAFL.
		Constancias de participación de responsables de la SAFL en la plantilla aprobada desde nivel central. (Periodicidad: A necesidad)		A	A	
Actualización semanal de la información contenida en el DRIVE distrital de la SAFL correspondiente a la asistencia técnica, Envío los primeros 5 días hábiles mes vencido a mlcuervo@saludcapital.gov.co la base descargada de matriz compartida DRIVE de inscripción y seguimiento a la SAFL laborales con cierre de lo gestionado al último día hábil del mes anterior.		Profesional universitario 2: nutricionista dietista		X		Se presenta soporte de envío Matriz Drive compartida inscripción SAFL y plan de acción Subred Sur mes de agosto 2024 a correos mlcuervo@saludcapital.gov.co mpfajardo@saludcapital.gov.co el día 6 de septiembre 2024 Se presenta soporte de envío Matriz Drive compartida inscripción SAFL y plan de acción Subred Sur mes de septiembre 2024 a correos mlcuervo@saludcapital.gov.co mpfajardo@saludcapital.gov.co el día 6 de octubre 2024 Se presenta soporte de envío Matriz Drive compartida inscripción SAFL y plan de acción Subred Sur mes de octubre 2024 a correos espaciotrabajo@saludcapital.gov.co mpfajardo@saludcapital.gov.co el día 6 de noviembre 2024
		Envío los primeros 5 días hábiles mes vencido a mlcuervo@saludcapital.gov.co la base descargada de matriz compartida DRIVE de inscripción y seguimiento a la SAFL laborales. Completamente actualizados a las acciones realizadas hasta el último día calendario del mes anterior. (Periodicidad: Semanal)				
Apoyo técnico y operativo en el proceso de búsqueda activa de nuevas SAFL-		Profesional universitario 2: nutricionista dietista		X		Para el mes de agosto se presenta acta con el proceso realizado con fecha 9 agosto 2024 en donde se evidencia la descripción del proceso de búsqueda en bases de educativo y por gestión propia de las cuales se resume los resultados en su fueron efectivas en concertación o no estaban interesadas en el
		Soporte de 8 horas mensuales de búsqueda				

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARIA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO				
	Código:	SDS-GSP-FT-108	Versión:	2	
Elaboró: Griselly Franco /Revisó: Hugo Céspedes, Marcela Martínez / Aprobó: Iliana Curiel Arismendy					

ACTIVIDAD / PROCEDIMIENTO / INTERVENCIÓN	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
L en el Distrito.	activa de nuevas SAFL-L, las actividades incluyen: depuración y análisis de bases de datos, proyección de oficios a entidades no inscritas, seguimientos telefónicos, reuniones de socialización/asistencia técnica de la estrategia con posibles SAFL-L (incluye las universidades y centros de formación abordados por el entorno educativo, empresas referidas por otras empresas ya inscritas o las indicadas desde nivel central). (Periodicidad: Mensual)			proceso en ese momento. Para el mes de septiembre se presenta acta con la actividad de búsqueda fecha 4 de septiembre 2024 en donde se evidencia la búsqueda activa con Samsung Colombia con efectividad en la gestión. Para el mes de septiembre se presenta acta con la actividad de búsqueda fecha 26 de septiembre 2024 en donde se evidencia la búsqueda activa con Adidas Colombia en donde se explicó el proceso pero aún no se inscriben. Para el mes de octubre se presenta acta con la actividad de búsqueda fecha 11 octubre 2024 en donde se hace búsqueda activa con bases de entidades distritales y nacionales SAFL 2023 para detectar las inscritas y con cuales se puede realizar la gestión para su inscripción.
Programación mensual de actividades del perfil cargado durante los primeros 5 días hábiles del mes en la matriz compartida desde nivel central “cronograma de actividades SAFL Bogotá”. Si las fechas proyectadas inicialmente cambian, el profesional deberá actualizar la información en la base inmediatamente. La matriz de	<u>Profesional universitario 2: nutricionista dietista</u> Matriz de cronograma de actividades diligenciado en línea que coincida con las fechas de ejecución de las demás actividades del producto. (Periodicidad: Mensual)	X		Se realiza verificación de las actividades realizadas en los cronogramas SAFL Bogotá para el periodo en seguimiento.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARÍA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO			
	Código:	SDS-GSP-FT-108	Versión:	

Elaboró: Griselly Franco /Revisó: Hugo Céspedes, Marcela Martínez / Aprobó: Iliana Curiel Arismendy

ACTIVIDAD / PROCEDIMIENTO / INTERVENCIÓN	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE		OBSERVACIONES
		CUMPLE	NO CUMPLE	
seguimiento a la operación del producto será objeto de seguimiento concurrente y acompañamiento técnico desde nivel central.				
Respuesta oportuna a las solicitudes realizadas desde nivel central	<u>Profesional universitario 2: nutricionista dietista</u> Soporte de respuesta en los tiempos establecidos. (Periodicidad: A demanda)	N A	N A	Para el periodo en seguimiento no se recibieron solicitudes por parte de nivel central.

INTER-ACCION INTEGRAL E INTEGRADA: INTER ACCIÓN INTEGRADA DE PLANES DE CUIDADO PARA LA SALUD A TRAVÉS DE LA DESVINCULACIÓN PROGRESIVA DE NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES DEL TRABAJO INFANTIL

CODIGO ACTIVIDAD EN PPP Y LINEAMIENTO: 53

PRODUCTO: CARACTERIZACIÓN DEL PERFIL DEL RIESGO EN NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES TRABAJADORES EN ZONAS DE CONCENTRACIÓN COMERCIAL REFERENCIADAS A NIVEL INTERSECTORIAL O POR OTROS ESPACIOS Y PROCESOS

ACTIVIDAD / PROCEDIMIENTO / INTERVENCIÓN	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE		OBSERVACIONES
		CUMPLE	NO CUMPLE	
Caracterización del perfil del riesgo en niños, niñas y adolescentes trabajadores en zonas de concentración comercial referenciadas a nivel intersectorial o por	<u>Tecnólogo en salud ocupacional o salud y seguridad en el trabajo con licencia</u> Caracterización de aspectos sociales y de salud de los niños, niñas y adolescentes trabajadores	X		Se presentan soportes en ficha NNA de caracterización en formato del entorno cuidador laboral los cuales fueron contados para constatar la totalidad de la meta realizada en el periodo de seguimiento. Para este producto se realiza revisión de muestreo de acuerdo a lo promediado por localidad.

ACTIVIDAD / PROCEDIMIENTO / INTERVENCIÓN	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES																
otros espacios y procesos	y sus familias o acudientes Formato del Entorno Cuidador Laboral – Ficha_NNA con diligenciamiento de caracterización; información del menor, acudiente, laboral y escolar, así como las condiciones de salud. (Periodicidad: Mensual y única durante la vigencia por caso NNA trabajador) Claridad 1: Las 100 caracterizaciones programadas inicialmente por el perfil de Tecnólogo, se realizaran agosto 2024 y 280 NNA deben iniciar proceso por parte del perfil Psicología o Trabajo Social en agosto 2024. Claridad 2: Con relación al registro de la información se reitera el contenido de la nota registrada en el documento operativo" el cargue de la caracterización en el aplicativo se podrá completar una vez se cuente con la información que apalanca la caracterización del Niño, Niña o Adolescente Trabajador teniendo en cuenta las siguientes consideraciones: Se precisa que el perfil profesional 2 (Psicología o Trabajo Social) que realiza caracterización registra información del NNA trabajador, información del acudiente, información escolar, condiciones de salud, familiograma y decálogo de salud con la fecha de ejecución, y puede dejar una observación o una anotación a discreción profesional. Por otro			Se evidencia <table><tr><th>CARACTERIZACIONES</th><th>AGOSTO</th><th>SEPTIEMBRE</th><th>OCTUBRE</th></tr><tr><td>TUNJUELITO</td><td>25</td><td>30</td><td>24</td></tr><tr><td>USME</td><td>25</td><td>36</td><td>46</td></tr><tr><td>C. BOLIVAR</td><td>50</td><td>214</td><td>120</td></tr></table> En el muestreo se evidencia calidad y oportunidad en el diligenciamiento de los formatos, además de la coherencia y buen desarrollo del proceso de caracterización.	CARACTERIZACIONES	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	TUNJUELITO	25	30	24	USME	25	36	46	C. BOLIVAR	50	214	120
CARACTERIZACIONES	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE																	
TUNJUELITO	25	30	24																	
USME	25	36	46																	
C. BOLIVAR	50	214	120																	

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARÍA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO			
	Código:	SDS-GSP-FT-108	Versión:	

Elaboró: Griselly Franco /Revisó: Hugo Céspedes, Marcela Martínez / Aprobó: Iliana Curiel Arismendy

ACTIVIDAD / PROCEDIMIENTO / INTERVENCIÓN	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
	lado, el perfil de Tecnólogo en salud ocupacional diligencia en su ingreso la información laboral del formato de NNA trabajadores y este registra en acompañamiento, de acuerdo con la fecha de ingreso información. El tecnólogo diligencia adicionalmente el área de acompañamiento así: registra en Tema tratado: caracterización laboral. Código: No se registra. Fecha: registra la fecha. Compromisos: No registra. En cumple: si o no, No registra. Teniendo en cuenta que el entorno entrega en dos momentos la ficha de NNA, se valida que la información del tecnólogo se digite en la segunda entrega". Claridad 3: Se realiza claridad acorde a nota que se incluye en el documento operativo del Entorno Cuidador Laboral: "Se precisa que 280 acciones de Tecnólogo de la "Caracterización del perfil de riesgo de niños, niñas y adolescentes trabajadores en zonas comerciales" se incluyan posteriormente antes de la actividad de cierre o monitoreo del proceso de desvinculación del trabajo infantil. En tal sentido el cargue de la caracterización en el aplicativo se podrá completar una vez se cuente con la información que apalanca la caracterización del Niño, Niña o Adolescente Trabajador teniendo en cuenta las siguientes consideraciones: Se precisa que el perfil profesional 2 (Psicología o Trabajo Social) que realiza caracterización registra información del NNA trabajador, información del acudiente, información escolar, condiciones de salud, familiograma y decálogo de salud con la fecha de ejecución, y puede dejar una observación o una anotación a			

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARÍA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO			
	Código:	SDS-GSP-FT-108	Versión:	

Elaboró: Griselly Franco /Revisó: Hugo Céspedes, Marcela Martínez / Aprobó: Iliana Curiel Arismendy

ACTIVIDAD / PROCEDIMIENTO / INTERVENCIÓN	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
	discreción profesional. Por otro lado, el perfil de Tecnólogo en salud ocupacional diligencia en su ingreso la información laboral del formato de NNA trabajadores y este registra en acompañamiento, de acuerdo con la fecha de ingreso información. El tecnólogo diligencia adicionalmente el área de acompañamiento así: registra en Tema tratado: caracterización laboral. Código: No se registra. Fecha: registra la fecha. Compromisos: No registra. En cumple: si o no, No registra. Teniendo en cuenta que el entorno entrega en dos momentos la ficha de NNA, se valida que la información del tecnólogo se digite en la segunda entrega.			
	Base de datos conforme a lo registrado en los formatos.	X		La información se encuentra registrada en la base de datos

Nota 1: Los productos que responden a proceso para la desvinculación de niños, niñas y adolescentes del trabajo infantil a partir de caracterización del perfil del riesgo en zonas de concentración comercial referenciadas a nivel intersectorial o por otros espacios y procesos, asesoría y monitoreo para la desvinculación del trabajo infantil de niños, niñas y adolescentes; con sus respectivas actividades. Se informa que las metas están puestas para mes y quince días con posibilidad de cierre dentro del periodo o de acuerdo a la asignación de metas de la PPP.

INTER-ACCION INTEGRAL E INTEGRADA: INTER ACCIÓN INTEGRADA DE PLANES DE CUIDADO PARA LA SALUD A TRAVÉS DE LA DESVINCULACIÓN PROGRESIVA DE NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES DEL TRABAJO INFANTIL

CODIGO ACTIVIDAD EN PPP Y LINEAMIENTO: 54

PRODUCTO: ASESORÍA Y MONITOREO PARA LA DESVINCULACIÓN DEL TRABAJO INFANTIL DE NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES.

ACTIVIDAD / PROCEDIMIENTO O / INTERVENCIÓN	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
---	---------------------------------------	--------	-----------	---------------

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARÍA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL		
	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO		
	Código:	SDS-GSP-FT-108	

Elaboró: Griselly Franco /Revisó: Hugo Céspedes, Marcela Martínez / Aprobó: Iliana Curiel Arismendy

ACTIVIDAD / PROCEDIMIENT O / INTERVENCIÓN	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
Asesoría para la desvinculación del trabajo infantil	<u>Profesional universitario 2 (operativo): Profesional universitario Psicología o Trabajador Social</u>	X		Se realiza conteo de los soportes para constatar la totalidad de la meta y se procede a realizar muestreo de acuerdo al promedio por localidad.
	Se prevé en total tres (3) sesiones de acompañamiento en el marco del plan de trabajo definido, por el perfil de trabajo social o psicología que se desarrollan posterior a la caracterización del perfil de riesgo en niños, niñas y adolescentes.			Para el periodo en seguimiento se presentan la siguiente cantidad de soportes niños y niñas por localidad y mes
	Para el caso de los adolescentes y de acuerdo con necesidad en donde el perfil corresponde a psicología se aplicará tamizaje RQC a los menores de 15 años y a los mayores de 16 años se aplicará el SRQ para identificar signos y síntomas de interés en Salud Mental (riesgo para depresión, ansiedad, alcoholismo, psicosis y epilepsia, entre otros)			
	A fin de evaluar la modificación de habilidades para la vida se debe implementar en el 100% de los casos intervenidos, la escala de medición de mejoramiento de habilidades y competencias			
	Formato del entorno cuidador laboral, Ficha_ NNA con diligenciamiento de las variables de acompañamiento, compromisos, seguimiento y resultados de la intervención.			

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARÍA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO			
	Código:	SDS-GSP-FT-108	Versión:	

Elaboró: Griselly Franco /Revisó: Hugo Céspedes, Marcela Martínez / Aprobó: Iliana Curiel Arismendy

ACTIVIDAD / PROCEDIMIENT O / INTERVENCIÓN	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES																																								
	canalización a la ruta y registro en caso de reposición, con registro de las fechas. (Periodicidad: Mensual)			<table> <tr> <td></td> <td>TUNJUELITO</td> <td>USME</td> <td>CIUDAD BOLIVAR</td> </tr> <tr> <td>Adolescentes</td> <td>Septiembre</td> <td>Septiembre</td> <td>Septiembre</td> </tr> <tr> <td>asesoría 1</td> <td></td> <td>1</td> <td>14</td> </tr> <tr> <td>asesoría 2</td> <td>7</td> <td>10</td> <td>35</td> </tr> <tr> <td>asesoría 3</td> <td>7</td> <td>10</td> <td>33</td> </tr> </table> <table> <tr> <td></td> <td>TUNJUELITO</td> <td>USME</td> <td>CIUDAD BOLIVAR</td> </tr> <tr> <td>Adolescentes</td> <td>OCTUBRE</td> <td>OCTUBRE</td> <td>OCTUBRE</td> </tr> <tr> <td>asesoría 1</td> <td>1</td> <td>8</td> <td>15</td> </tr> <tr> <td>asesoría 2</td> <td>1</td> <td>8</td> <td>11</td> </tr> <tr> <td>asesoría 3</td> <td></td> <td></td> <td>3</td> </tr> </table> Se evidencia calidad en el diligenciamiento y buen ejercicio durante el proceso de asesoría.		TUNJUELITO	USME	CIUDAD BOLIVAR	Adolescentes	Septiembre	Septiembre	Septiembre	asesoría 1		1	14	asesoría 2	7	10	35	asesoría 3	7	10	33		TUNJUELITO	USME	CIUDAD BOLIVAR	Adolescentes	OCTUBRE	OCTUBRE	OCTUBRE	asesoría 1	1	8	15	asesoría 2	1	8	11	asesoría 3			3
	TUNJUELITO	USME	CIUDAD BOLIVAR																																									
Adolescentes	Septiembre	Septiembre	Septiembre																																									
asesoría 1		1	14																																									
asesoría 2	7	10	35																																									
asesoría 3	7	10	33																																									
	TUNJUELITO	USME	CIUDAD BOLIVAR																																									
Adolescentes	OCTUBRE	OCTUBRE	OCTUBRE																																									
asesoría 1	1	8	15																																									
asesoría 2	1	8	11																																									
asesoría 3			3																																									
	Base de datos con registro de la información en concordancia con la información recolectada y de acuerdo con la meta establecida a través de la PPP	X		La información se encuentra registrada en la base de datos																																								
Asesoría para el cuidado y la protección de la salud	<u>Profesional universitario 2 (operativo): Profesional universitario Enfermería</u> Formato del entorno cuidador laboral, Ficha_ NNA con diligenciamiento de acompañamiento. Base de datos con registro de la información (Periodicidad: Mensual y única durante la vigencia por caso NNA trabajador)	X		Para el periodo en seguimiento se evidencian las asesorías para el cuidado y la protección de la salud a cargo del perfil de enfermería con la siguiente discriminación por localidad y mes: <table> <tr> <td>Enfermería</td> <td>TUNJUELITO</td> <td>USME</td> <td>CIUDAD BOLIVAR</td> </tr> <tr> <td>Agosto</td> <td>25</td> <td></td> <td>77</td> </tr> <tr> <td>Septiembre</td> <td>17</td> <td>48</td> <td>188</td> </tr> <tr> <td>Octubre</td> <td>13</td> <td>30</td> <td>63</td> </tr> </table>	Enfermería	TUNJUELITO	USME	CIUDAD BOLIVAR	Agosto	25		77	Septiembre	17	48	188	Octubre	13	30	63																								
Enfermería	TUNJUELITO	USME	CIUDAD BOLIVAR																																									
Agosto	25		77																																									
Septiembre	17	48	188																																									
Octubre	13	30	63																																									

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARÍA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO			
	Código:	SDS-GSP-FT-108	Versión:	

Elaboró: Griselly Franco /Revisó: Hugo Céspedes, Marcela Martínez / Aprobó: Iliana Curiel Arismendy

ACTIVIDAD / PROCEDIMIENT O / INTERVENCIÓN	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES																
Monitoreo de la desvinculación	<u>Profesional universitario 2 (operativo): Profesional universitario Psicología o Trabajador Social</u> El perfil de psicología o trabajo social desarrolla una (1) asesoría de monitoreo cuya finalidad es la verificación de la desvinculación del trabajo del niño, niña o adolescente en cuanto al cumplimiento de los compromisos pactados Formato del entorno cuidador laboral, Ficha_ NNA con diligenciamiento de las variables de seguimiento y resultados de la intervención, canalización a la ruta y registro en caso de reposición, con registro de las fechas. Base de datos con registro de la información (Periodicidad: Mensual)	X		Para el periodo en seguimiento se evidencian los monitoreos diligenciados en ficha NNA con las siguiente distribución por mes y localidad: <table> <tr> <th>Monitoreo</th> <th>TUNJUELITO</th> <th>USME</th> <th>CIUDAD BOLIVAR</th> </tr> <tr> <td>Agosto</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>Septiembre</td> <td>35</td> <td>21</td> <td>150</td> </tr> <tr> <td>Octubre</td> <td>20</td> <td>40</td> <td>114</td> </tr> </table>	Monitoreo	TUNJUELITO	USME	CIUDAD BOLIVAR	Agosto	0	0	0	Septiembre	35	21	150	Octubre	20	40	114
Monitoreo	TUNJUELITO	USME	CIUDAD BOLIVAR																	
Agosto	0	0	0																	
Septiembre	35	21	150																	
Octubre	20	40	114																	
Monitoreo seguimiento del efecto	<u>Profesional universitario 2 (operativo): Profesional universitario Trabajador Social</u> Del total de la meta del producto se contará por subred con asesorías encaminadas al seguimiento (al efecto) de las condiciones y estado de salud de niños, niñas o adolescentes	NA	NA	Para el periodo en seguimiento no se programaron seguimientos al efecto.																

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARÍA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO			
	Código:	SDS-GSP-FT-108	Versión:	

Elaboró: Griselly Franco /Revisó: Hugo Céspedes, Marcela Martínez / Aprobó: Iliana Curiel Arismendy

ACTIVIDAD / PROCEDIMIENT O / INTERVENCIÓN	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
	previamente intervenidos por trabajo infantil (6 meses previos) Formato del entorno cuidador laboral, Ficha_ NNA con diligenciamiento de las variables de Identificación y resultados de la intervención, canalización a la ruta y registro en caso de reposición, con registro de las fechas. Base de datos con registro de la información (Periodicidad: Mensual)			

Nota 1. A la totalidad de los NNA es importante reconocer la fecha de la última atención médica, esquema de vacunación, presencia o no de sintomatología relacionada con estados gripales, enfermedades respiratorias, identificación de escolaridad y desarrollo de tareas académicas, ejecución de actividades de tiempo libre, prácticas cotidianas, entre otros.

INTER-ACCION INTEGRAL E INTEGRADA: INTER ACCIÓN INTEGRADA DE PLANES DE CUIDADO PARA LA SALUD A TRAVÉS DE LA DESVINCULACIÓN PROGRESIVA DE NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES DEL TRABAJO INFANTIL

CODIGO ACTIVIDAD EN PPP Y LINEAMIENTO: 55

PRODUCTO: ACCIONES COLECTIVAS PARA PROMOVER LA DESVINCULACIÓN DE LAS PEORES FORMAS DE TRABAJO INFANTIL.

ACTIVIDAD / PROCEDIMI ENTO / INTERVENC IÓN	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
Acciones colectivas para promover la desvinculación del trabajo	<u>Profesional universitario 2 (operativo): Profesional universitario Trabajador Social o Psicología</u> Esta actividad se realizará con	X		Realizado Por el perfil de trabajo social Yuri Melo, Constanza Bernal, Laura Valentina Román, Astrid Suarez Se presenta acta de concertación, ficha técnica y ficha de sesiones colectivas entorno cuidador laboral

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARIA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO			
	Código:	SDS-GSP-FT-108	Versión:	
Elaboró: Griselly Franco /Revisó: Hugo Céspedes, Marcela Martínez / Aprobó: Iliana Curiel Arismendy				

ACTIVIDAD / PROCEDIMI ENTO / INTERVENC IÓN	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
infantil	niños, niñas, adolescentes trabajadores en trabajo infantil o en riesgo, sus familias y adultos participantes de la actividad productiva, identificados en zonas de concentración comercial como calles o plazas de mercado en jornada diurna o nocturna Participación de mínimo 8 NNA Formato Ficha_Sesiones_Colectivas Ficha técnica de la actividad itinerante. Canalización a la ruta en caso de identificarse necesidad (Periodicidad: Mensual)			COLECTIVO MES DE AGOSTO: (3) COLECTIVO 1: Localidad Ciudad Bolívar 12/08/2024, Cuenta con acta de concertación Comedor Comunitario la Estrella. Ficha técnica del 17/08/2024 con temas derechos en salud, salud mental y convivencia, 10 participantes. COLECTIVO 2: Localidad de Ciudad Bolívar. 16/08/2024 Acta de concertación con fundación Monseñor Valenzuela Balen. Ficha técnica del 29/08/2024 con temática peores formas de trabajo infantil y formato de sesiones colectivas con 13 asistentes. COLECTIVO 3: Localidad de Ciudad Bolívar. 09/08/2024 Acta de concertación en el comedor comunitario la Estrella Ficha técnica del 17/08/2024 con tema Salud Mental y convivencia. Formato de sesiones colectivas con 11 usuarios asistentes. COLECTIVOS DEL MES SEPTIEMBRE (2) COLECTIVO 1: Localidad de Usme 12/09/2024, Cuenta con acta de concertación en el colegio San José de Usme. Ficha técnica del 16/09/2024, con tema Peores formas del trabajo infantil, Formato de sesiones colectivas 10 participantes. COLECTIVO 2: Localidad de Ciudad Bolívar. 14/09/2024 Acta de concertación EN Comedor Comunitario Jerusalén Canteras. Ficha técnica del 21/09/2024 con temática Salud Mental y convivencia formato de sesiones colectivas con 16 asistentes. COLECTIVOS DEL MES OCTUBRE (1) COLECTIVO 1: Localidad de Ciudad Bolívar. 10/10/2024 Acta de concertación en cancha de futbol del barrio Arabia con líder comunitaria. Ficha técnica del 10/10/2024 con temática Derechos y deberes en salud. Formato de sesiones colectivas con 8

ACTIVIDAD / PROCEDIMIENTO / INTERVENCIÓN	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
				asistentes.
	Base de datos con registro de la información	X		La información se encuentra con registro en base de datos

INTER ACCIÓN INTERGRAL E INTEGRADA: PRÁCTICAS DE PROMOCIÓN DEL CUIDADO DE LA SALUD DE LOS TRABAJADORES INFORMALES Y GESTIÓN DEL RIESGO EN LAS UNIDADES DE TRABAJO INFORMAL

CODIGO ACTIVIDAD EN PPP Y LINEAMIENTO: 56

PRODUCTO: ACCIONES COLECTIVAS CON TRABAJADORES INFORMALES.

ACTIVIDAD / PROCEDIMIENTO / INTERVENCIÓN	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
Colectivos con participación de trabajadores informales	<u>Tecnólogo en salud ocupacional o salud y seguridad en el trabajo con licencia vigente</u> Esta actividad se realizará con trabajadores informales a manera de sesión – jornada Formato Ficha_Sesiones_Colectivas Ficha técnica de la actividad itinerante. Canalización a la ruta en caso de identificarse necesidad. (Periodicidad: Mensual)	X		Se presenta ficha técnica, acta y ficha de sesiones colectivas del entorno cuidador laboral. AGOSTO Localidad Ciudad Bolívar 28/08/2024 Ficha técnica y acta TEMA: Riesgos en la salud en trabajadores de venta ambulante Asistentes: 11 trabajadores con alta permanencia en calle Localidad Ciudad Bolívar 31/08/2024: Ficha técnica y acta TEMA: Riesgos en la salud en recuperadores de oficio y/o trabajadores de venta ambulante Asistentes: 9 trabajadores SEPTIEMBRE Localidad Ciudad Bolívar 20/09/2024 Ficha técnica y acta TEMA: Riesgos en la salud de los trabajadores de venta ambulante de la zona rolita Asistentes: 9 trabajadores en alta permanencia en calle Localidad de Usme 25/09/2024 Ficha técnica y acta TEMA: Riesgos a la salud en la ejecución de trabajos informales de confección de prendas. Asistentes: 10 trabajadores en confección

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARÍA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO			
	Código:	SDS-GSP-FT-108		
Elaboró: Griselly Franco /Revisó: Hugo Céspedes, Marcela Martínez / Aprobó: Iliana Curiel Arismendy				

ACTIVIDAD / PROCEDIMIENT O / INTERVENCIÓN	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
				Localidad Ciudad Bolívar 26/09/2024 Ficha técnica y acta TEMA: Riesgos en la salud de los trabajadores de venta ambulante Asistentes: 8 trabajadores con alta permanencia en calle OCTUBRE Localidad Tunjuelito 08/10/2024 Ficha técnica y acta TEMA: Riesgos en la salud de los trabajadores de venta ambulante Asistentes: 10 trabajadores con alta permanencia en calle
	Base de datos con registro de la información	x		La información se encuentra registrada en base de datos

2. SEGUIMIENTO DESFAVORABLES. (SOLO APLICA PARA VSA)

PERIODO	LOCALIDAD	FECHA CARGUE APLICATIVO	NUMERO DEL ACTA	NOMBRE DE ESTABLECIMIENTO	ID	HALLAZGO

PARTICIPARON EN EL SEGUIMIENTO

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	ENTIDAD
1	Mabel Herrera	Apoyo a la gestión	Subred Sur
2	Andrea Piñeros	Apoyo a la gestión	Subred Sur
3	Norma Galindo	Nutricionista	Subred Sur
4	Luz Dary Martínez	Psicóloga ASP	Subred Sur
5	Alejandro Bustos	Profesional Especializado	Secretaría Distrital de Salud

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARIA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO			
	Código:	SDS-GSP-FT-108	Versión:	
Elaboró: Griselly Franco /Revisó: Hugo Céspedes, Marcela Martínez / Aprobó: Iliana Curiel Arismendy				

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	ENTIDAD
6			
7			
8			
9			

Nota: en el acta de cierre del seguimiento al convenio interadministrativo GSP - PSPIC, se adjunta en medio magnético las listas de chequeo por entornos y/o procesos transversales, por cada uno de los productos/intervenciones objeto de seguimiento revisadas por el equipo de apoyo a la supervisión.